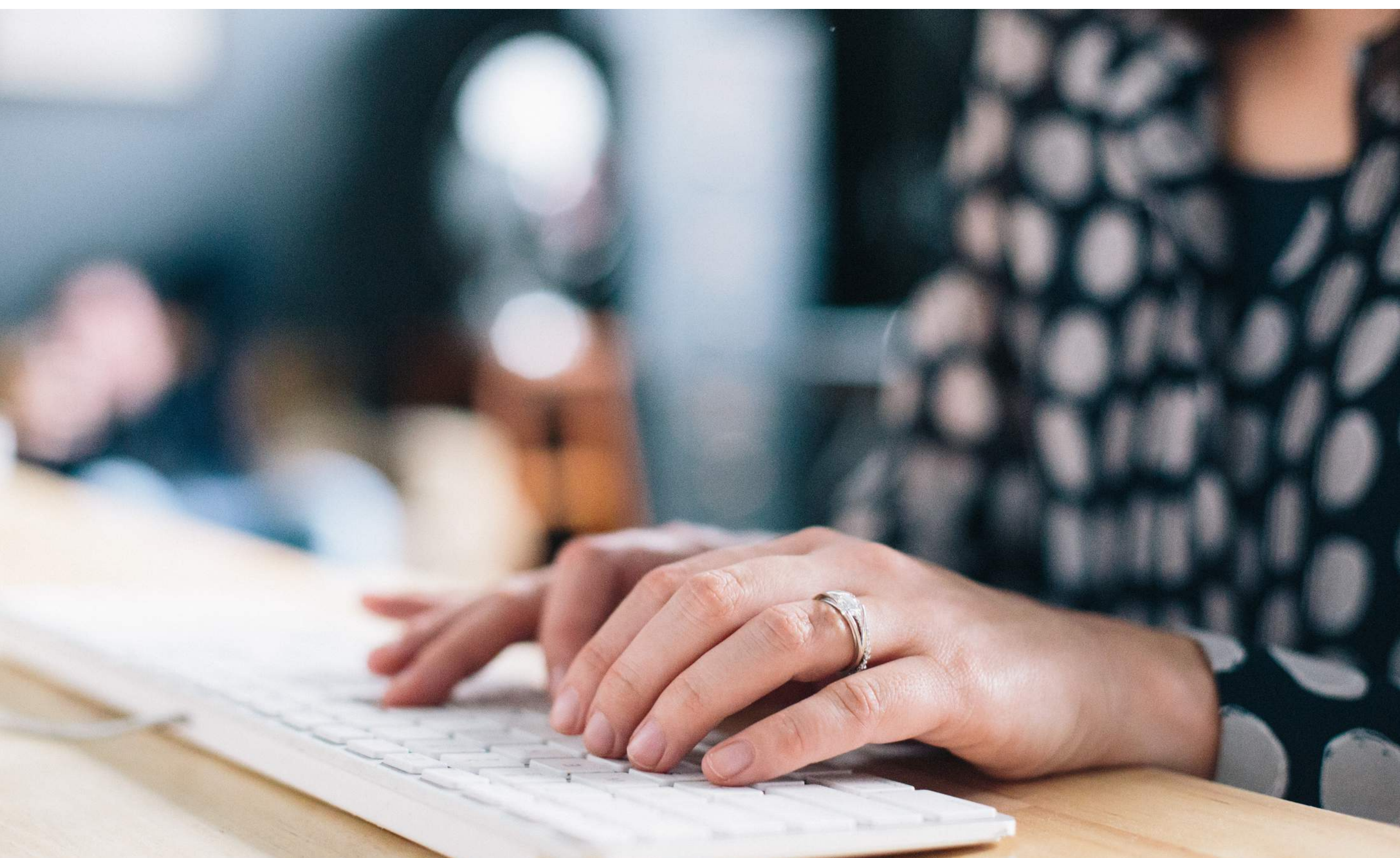


List motywacyjny, któremu nie oprze się żaden rekruter

**7 przykładów konkretnych zdań,
jak nietuzinkowo rozpocząć
list motywacyjny**



Działy HR podkreślają, że list motywacyjny to często jedyny sposób, aby się wyróżnić. Choć CV w różny sposób prezentuje kompetencje i doświadczenie kandydata, trudno znaleźć w nim przestrzeń na oryginalność i przekonanie do siebie rekrutera. W tej roli świetnie sprawdzi się list motywacyjny.

List motywacyjny to swego rodzaju narzędzie do „sprzedaży” siebie. Poprawnie przygotowany LM pozwoli Ci:

- przedstawić się i zrobić dobre pierwsze wrażenie już na pierwszym etapie procesu rekrutacyjnego, czyli selekcji aplikacji
- zatrzymać uwagę odbiorcy na tym, co masz do przekazania
- uzasadnić wybór firmy, do której składasz aplikację
- zaprezentować korzyści wynikające z przyszłej współpracy
- rozwinąć informacje na temat swojego doświadczenia zawodowego
- pokazać, że rozumiesz potrzeby i cele firmy i wyrażasz gotowość, aby uczestniczyć w jej rozwoju
- zdobyć wymarzoną pracę!

List motywacyjny możesz załączyć w postaci odrębnego dokumentu lub, jeśli nie jest wymagany list motywacyjny, wpisać treść w wiadomość e-maila, w którym wysyłasz aplikację.

Najważniejsza sprawa, o której musisz pamiętać pisząc list motywacyjny to to, że pracodawcę najbardziej interesuje to, co możesz zrobić dla firmy, a nie dlaczego chcesz w tej firmie pracować. Ważne jest jakie korzyści dasz firmie, jakie umiejętności wniesiesz, jakie rozwiązania możesz zaproponować, jakie problemy rozwiązać.

O Twoim sukcesie decyduje między innymi to, w jakim stopniu spersonalizujesz list pod odbiorcę i czy potrafisz wyczuć i zaspokoić potrzeby firmy / rekrutera.

7 przykładów pierwszych zdań z listów motywacyjnych, które mogą Cię zainspirować:

- Chciałam zaoferować moje 5-letnie doświadczenie w i podjąć oferowaną przez Państwa pracę na stanowisku
- Chciałabym przedstawić 3 powody, które pokazują, że jestem dobrą kandydatką na stanowisko...
- Oferuję moje 10-letnie doświadczenie w sprzedaży na rynku dóbr luksusowych i myślę, że jestem dobrą kandydatką na stanowisko
- W niniejszym liście motywacyjnym chcę zaprezentować Państwu, że jestem odpowiednią kandydatką na stanowisko
- Myślę, że posiadając 5-letnie doświadczenie w marketingu internetowym, mogę wnieść do Państwa firmy wiele nowych pomysłów i wykorzystując moją wiedzę i doświadczenie, znacząco rozwinąć znajomość firmy i produktów wśród potencjalnych klientów.
- Zaprezentowane poniżej doświadczenia wyjaśnią, dlaczego jestem dobrą kandydatką na oferowane stanowisko ...
- Jestem przedstawicielem handlowym od 3 lat i specjalizuję się w sprzedaży B2B w branży przemysłowej i chętnie wykorzystam moje doświadczenie, aby rozwinąć portfel klientów Państwa firmy.

Początek już masz, ale o czym pisać dalej?

**Za chwilę powiem Ci co jeszcze jest najważniejsze
i na czym skupić się,
aby Twój list był interesujący i skuteczny.**

**Przedstawię Ci dwie podstawowe zasady tworzenia
skutecznego listu motywacyjnego.**



Zasada I

Zanim zaczniesz pisać, przygotuj się!

Dowiedz się wszystkiego o firmie, do której składasz aplikację, poznaj:

- wielkość firmy - niewielka firma rodzinna, korporacja, kilkusobowy startup, lokalne przedsiębiorstwo itd.
- kluczowe cele i przedmiot działalności firmy - na czym firma zarabia
- działania promocyjne firmy - jakie wartości firma komunikuje na zewnątrz, jak chce być postrzegana
- atmosferę i kulturę firmy - czy panuje styl formalny, czy wypada przyjść w jeansach i bluzie, czy raczej pracownicy przestrzegają dress code'u
- profile firmy w mediach społecznościowych - sprawdź, jak komunikowane jest życie firmy, czy są to zdjęcia ze wspólnego wyjścia do pubu, czy raczej relacja z eleganckiej konferencji? Jakie sukcesy są podkreślane w postach?

W kontekście powyższych informacji, zastanów się:

- jakich pracowników pod względem kompetencji potrzebuje na tym etapie?
- jak możesz jej pomóc w rozwoju?
- jakie posiadasz konkretne umiejętności, które sprawiają, że Twoja praca będzie miała znaczenie dla firmy?

Te wszystkie informacje pozwolą Ci zbudować w głowie obraz firmy, do której zamierzasz napisać list motywacyjny.

Zanotuj sobie odpowiedzi i powracaj do nich w trakcie całego procesu pisania, pytając siebie: czy tę konkretną firmę zainteresuje to, co właśnie napisałam?

Zasada II

Pisz konkrety

Większość kandydatów pisze w CV w ramach obowiązków bardzo ogólne zdania, np.

- zajmowałam się realizacją kampanii marketingowych
- organizowałam targi i konferencje, w których firma brała udział
- pozyskiwałam nowych klientów
- byłam odpowiedzialna za przygotowywanie ofert dla klientów

Zamiast takich ogólnikowych i sztampowych treści, które piszą wszyscy, postaraj się ubrać to w konkrety. Przytocz konkretne zadania, które zrealizowałaś z sukcesem, konkretne osiągnięcia, które można przełożyć na liczby i dane.

Ważny jest sposób pisania o swoich sukcesach. Czasowniki powinny podkreślać Twoją sprawczość - zamiast pisać “udało mi się zwiększyć sprzedaż” pisz wprost “zwiększyłam sprzedaż w firmie, wdrażając X / realizując Y”.

Zastanów się czy:

- wymyśliłaś i wdrożyłaś jakieś działania, które przełożyły się na konkretne, mierzalne rezultaty (sprzedaż, ruch na stronie, wejście strony firmowej do top 10 wyszukiwarek, liczba klientów, liczba kontraktów)
- nawiązałaś kontakty, relacje, które skutkowały realizacją planów lub nawet wzrostem wartości jakiegoś celu
- podjęłaś jakieś działania, które skutkowały konkretną korzyścią dla firmy (zmniejszenie kosztów, zwiększenie sprzedaży, nagroda dla firmy / produktu).

Pierwsze zdanie jest tylko pierwszym krokiem do skutecznego Listu Motywacyjnego, a Ty nie chcesz zostawiać tak ważnej sprawy jak nowa praca przypadkowi, prawda?

Pracodawca otrzymuje kilkadziesiąt lub nawet kilkaset Listów i CV i najczęściej nie ma czasu przeczytać wszystkich w całości.

Rekruterzy zazwyczaj „skanują” wzrokiem otrzymaną aplikację a to oznacza, że masz około 6 sekund na wywarcie dobrego wrażenia.

Dlatego tak ważne jest, aby Twoje dokumenty aplikacyjne wyróżniały się, przykuwały wzrok i zwracały uwagę rekrutera, a dalej dostarczały informacji dokładnie takich jakich on szuka.

Od tego zależy czy zostaniesz zaproszona na rozmowę o pracę czy nie.

Jako doświadczony rekruter i doradca zawodowy powiem Ci, że największym błędem podczas składania aplikacji jest brak przygotowania się, który wpływa również na brak pewności siebie.

Ściągnięty z internetu szablon i sztapowe wyrażenia w Twojej aplikacji odstrasza rekruterów a czasami nawet denerwują, uwierz mi - nie chcesz robić takiego wrażenia!

Dlatego jeśli na 5 wysłanych aplikacjach nie masz co najmniej 2 zaproszeń na rozmowę, to potrzebujesz zmienić swoje podejście do CV i listu motywacyjnego.

Dobrze napisany list i CV zapewnią Ci zaproszenia na rozmowy a tym samym podbudują Twoją pewność siebie i poczucie wartości na rynku pracy a od tego już tylko krok, do zdobycia pracy, która naprawdę Cię usatysfakcjonuje.

Nie ma na co czekać, przygotuj się już dziś.

Sprawdź teraz!

Skuteczne dokumenty aplikacyjne CV i LIST MOTYWACYJNY

>>> DOŁĄCZ DO KURSU <<<<



Kim jestem, że o tym mówię?

Jestem doświadczonym coachem i doradcą kariery, rekruterem & headhunterem, ekspertem personal branding i trenerem umiejętności miękkich.

Moją misją jest wspierać kobiety, które pracują na etacie, w rozwoju zawodowym, aby z odwagą i pewnością siebie sięgały po pracę swoich marzeń. Pracę która gwarantuje rozwój, awans i satysfakcję finansową.

Pomagam Klientkom zaplanować ścieżkę kariery, przygotować plan zmiany zawodowej, znaleźć nową pracę. Uczę jak przygotować skuteczne dokumenty aplikacyjne, poruszać się po wymagającym rynku pracy, jak dotrzeć do ofert, które nie pojawiają się na popularnych portalach z ogłoszeniami o pracę, jak zaprezentować się na rozmowie rekrutacyjnej oraz jak budować swoją markę osobistą, aby być cenionym i poszukiwanym przez pracodawców specjalistą. Uczę tego na szkoleniach, konsultacjach indywidualnych oraz na kursach on-line.

Więcej o mnie znajdziesz na www.wolyniecsobczak.com

Izabela Wołyniec-Sobczak



RZECZPOSPOLITA

KONFERENCJE



Personel
plus



hrpolska.pl

PORTAL BRANŻOWY

SWIAT ELIT
magazyn